

INFORMAZIONI PERSONALI



Michele Leonardi

📍 Via Bellavista 21 – 38121 Trento – Italia

☎ +39 051 348600 📠 +39 392 9429466

✉ michele@appaltiamo.it

🌐 www.appaltiamo.eu

Sesso Maschile | Data di nascita 03/08/1981 | Nazionalità Italiana | C. F. LNRMHL81M03L378Y

POSIZIONE RICOPERTA

Consulente
Formatore
Amministratore

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 1° settembre 2016 ad oggi

Amministratore Unico – Consulente – Formatore

Appaltiamo s.r.l.s. – Viale Aldini 28 – 40136 Bologna

Appaltiamo s.r.l.s. – Via Alessandro Volta 110 – 38123 Trento

Attività di consulenza in favore di soggetti pubblici e privati nell'ambito degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture. Attività di supporto ai R.U.P. nella programmazione, realizzazione e gestione delle procedure di gara e nella fase di esecuzione dei contratti pubblici. Attività di consulenza e supporto per le aziende private nella partecipazione alle gare di appalto per lavori, servizi e forniture. Attività di formazione in house per soggetti pubblici e privati in materia di appalti pubblici, anticorruzione e trasparenza. Partecipazione, in qualità di relatore o formatore, a corsi, convegni, seminari e congressi in materia di appalti pubblici.

Attività di supporto al RUP e formazione per i seguenti enti: INRCA Ancona, Istituto Nazionale Tumori di Milano, Istituto Neurologico Carlo Besta di Milano, Comune di Bedizzole (BS), ReteSalute di Merate (LC), Città Metropolitana di Milano, Multiservizi Porto Torres, Alghero in House, Chilivani Ambiente S.p.A., ASST Fatebenefratelli-Sacco di Milano, AUSL Aosta, Unione Montana del Garda-Baldo, Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, Garda Uno S.p.A., ASST Spedali Civili di Brescia, Comune di Pesaro, Dipartimento Amministrazione Penitenziaria Piemonte, Comune di Garda, Centrale Unica di Committenza Affi-Garda-Torri del Benaco, Comune di Besenello, Piave Servizi s.r.l., IPAB Villa Serena di Solagna (VI), Comune di Sondalo (SO), Centro Teatrale Bresciano, ASC Calcinato (BS), Università Politecnica delle Marche, Unione dei Comuni del Medio Brenta, CAMVO Bovolone (VR), Comune di San Giovanni in Marignano (CN), ASL CN 1, Garda Uno S.p.A., Provincia di Brescia, Università degli Studi di Bologna, ASF Autolinee s.r.l., AS Retigas s.r.l., Comune di Castelguglielmo (RO), Fondazione Bruno Kessler, Casa di Riposo AITA (TV), Archimede Servizi s.r.l. (VR), Comune di Padova, Provincia di Rimini, Provincia di Imperia, Comune di Forlì, Parco Nazionale Gran Paradiso, Comune di Grumello del Monte (BG), Comune di Villongo (BG), Unione Montana Comelico (BL), Azienda USL Imola, CNR Area Bologna, Provincia di Brescia, Azienda USL Romagna, ATS della Val Padana, Dipartimento Amministrazione Penitenziaria Lombardia, ARPAT Toscana, Veneto Agricoltura, USL Umbria 2, Consorzio Trentino di Bonifica, Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana, Casa di Riposo Fenzi (TV), ISRAA (TV), AAS 5 Friuli Occidentale, AMSC Gallarate, ASST Sette Laghi, Fondazione Teatro La Fenice, Casa di Riposo Muzan Malo (VI), Etra SpA, ISACC Bassano del Grappa (VI), AGEV Verona, Archimede Servizi srl San Martino Buonalbergo (VR), Comune di Costermano (VR), Consorzio ZAI Verona, IPAB Villa Spada Caprino Veronese (VR), CNR IEIT Milano, CNR Area della Ricerca di Milano 3, Camera di Commercio delle Marche,

Attività di consulenza e formazione per le seguenti aziende: Istituto Superiore Interpreti e Traduttori di Trento, CIEffe di Trento, Studio Infermieristico Associato D. & F. Care di Trento, Nuova Attima srl di Modena, Project Work Italia di Cesena, Consorzio Faber, Cooperativa NOW, COSEP Cooperativa Sociale, Markas s.r.l., Lavanderie dell'Alto Adige. s.r.l., Alcon Italia, Air Liquide Italia, Fondazione

CEUR, Gialdi srl, Danphix srl, Waldner Tecnologie Medicali, Euro & Promos, Serenissima S.p.A.

Organizzazione e gestione di corsi di formazione rivolti a soggetti pubblici e privati in materia di appalti pubblici. Gestione amministrativa della società in qualità di amministratore unico. Gestione dei rapporti coi i clienti in essere e con clienti potenziali.

Dal 1° gennaio 2014 al 15 luglio
2016

Responsabile Processo di Gara

Markas s.r.l. – Via del Macello 73 – 39100 Bolzano

Coordinamento dell'attività dell'Ufficio Gare (ufficio documenti e contratti / ufficio preventivisti / ufficio progettisti, composto da 26 unità) per la predisposizione della documentazione amministrativa, delle offerte tecniche e delle offerte economiche necessarie alla partecipazione a gare di appalto (sia sotto che sopra soglia), sovrintendendo a tutta la gestione della procedura di gara, sia in fase di valutazione che in fase di elaborazione di ciascuna gara di appalto. Attività di collegamento e coordinamento tra l'Ufficio Gare e la struttura commerciale dell'azienda. Supporto legale a tutta la struttura aziendale con riferimento al settore degli appalti e consulenza legale in generale, con particolare riferimento alla contrattualistica con la Pubblica Amministrazione in materia di appalti pubblici e partecipazione a gare di appalto sia sotto che sopra soglia comunitaria. Gestione del contenzioso giudiziale (in particolar modo amministrativo) mantenendo i rapporti con legali esterni al fine di concordare le strategie per la difesa in giudizio dell'azienda. Componente del Consiglio di Amministrazione di un consorzio tra imprese e di una società per azioni (operanti nel settore degli appalti pubblici) in rappresentanza dell'azienda.

Attività di formazione mediante interventi in materia di appalti pubblici a corsi, convegno e seminari.

Dal 25 maggio 2012 al 31
dicembre 2013

Responsabile Ufficio Documenti e Contratti

Markas s.r.l. – Via del Macello 73 – 39100 Bolzano

Coordinamento dell'attività dell'Ufficio Documenti e Contratti (composto da 6 unità) per la predisposizione della documentazione amministrativa necessaria per la partecipazione a gare di appalto (sia sotto che sopra soglia), anche in fase di post-aggiudicazione con la predisposizione della documentazione necessaria alla stipula di contratti di appalto. Supporto legale a tutta la struttura aziendale con riferimento al settore degli appalti e consulenza legale in generale, con particolare riferimento alla contrattualistica con la Pubblica Amministrazione in materia di appalti pubblici e partecipazione a gare di appalto sia sotto che sopra soglia comunitaria. Gestione del contenzioso giudiziale (in particolar modo amministrativo) mantenendo i rapporti con legali esterni al fine di concordare le strategie per la difesa in giudizio dell'azienda. Componente del Consiglio di Amministrazione di un consorzio tra imprese e di una società per azioni (operanti nel settore degli appalti pubblici) in rappresentanza dell'azienda.

Attività di formazione mediante interventi in materia di appalti pubblici a corsi, convegno e seminari.

Dal 25 maggio 2009 al 24 maggio
2012

Addetto Ufficio Affari Legale e Ufficio Appalti

Fondazione Edmund Mach – Via E. Mach 1 – 38010 San Michele all'Adige (TN)

Supporto nella redazione di testi regolamentari e di provvedimenti attuativi; consulenza in materia giuridico-legale alle strutture della Fondazione, in particolare in materia contrattualistica, di recupero credito e di privacy; consulenza in materia di responsabilità amministrativa degli enti ex d.lgs. 231/2001; gestione delle attività inerenti le cause ed i ricorsi sia in sede di giurisdizione ordinaria, sia in sede amministrativa, tenendo il collegamento per la trattazione di cause e ricorsi con legali esterni all'amministrazione.

Supporto nella redazione della documentazione di gara (bandi, disciplinari di gara, capitoli speciale) in coordinamento con il responsabile del procedimento. Assistenza alle operazioni di gara sia in seduta pubblica che in seduta riservata. Supporto legale nella materia degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e collegamento con legali esterni in caso di attività giudiziali avanti i Tribunali Amministrativi Regionali ed il Consiglio di Stato.

Dal 1° gennaio 2010 al 30 aprile
2012

Consulente

Studio Degasper Martinelli s.r.l. – Via Segantini 23 – 38122 Trento

Consulenza legale in materia di diritto civile, diritto societario e diritto commerciale. Gestione della contrattualistica. Assistenza alla redazione di ricorsi avanti la Commissione Tributaria di I e di II grado.

Dal 19 settembre 2005 al 24 maggio 2009

Avvocato (e pratica forense)

Studio Legale Girardi – Via del Brennero 139 – 38121 Trento

Specializzazione in diritto penale. Attività processuale avanti il Tribunale (civile, penale e dei minori), la Corte di Appello e il Giudice di Pace di Trento e di altre sedi provinciali nonché extraprovinciali. Consulenza stragiudiziale e giudiziale in diritto civile (in modo particolare risarcimento danni e recupero credito) e contrattualistica. Attività di consulenza in materia di responsabilità amministrativa degli enti ex d.lsg. 231/2001.

Dal 1° gennaio 2004 al 31 agosto 2007

Responsabile di funzione per la sicurezza

F.C. Südtirol Alto Adige s.r.l. – Via Cadorna – 39100 Bolzano

Collaborazione nella gestione ed organizzazione di eventi sportivi gestione dell'attività di sicurezza agli accessi agli impianti durante le manifestazioni sportive (conseguimento della qualifica F.I.G.C. di responsabile di funzione per la sicurezza negli stadi)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Novembre 2017 / Febbraio 2018

Master di Specializzazione in Appalti Pubblici e Appalti Pubblici Internazionali

Business School24 S.p.A. – Sole 24 Ore – Roma

Novembre 2012

Master Project Finance, Leasing e Finanzia Strutturata

Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi di Milano

Ottobre 2008

Abilitazione alla professione di avvocato

Ordine degli Avvocati di Trento

Settembre 2000 / Giugno 2005

Diploma di Laurea in Giurisprudenza

Università degli Studi di Trento

Indirizzo forense (diritto penale, procedura penale, diritto penale dell'economia, diritto penale dell'informatica) – Tesi di laurea in diritto penale dell'informatica, valutazione finale 110 su 110 con lode

Settembre 1996 / Luglio 2000

Diploma di Maturità Scientifica

Liceo Scientifico "Galileo Galilei" di Trento

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B1	B1	A2	A2	A2

Tedesco

B1	B2	A2	A2	A2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Possiedo ottime competenze comunicative acquisite durante tutta la mia esperienza professionale avendo avuto sempre contatti con molti soggetti esterni. Tali doti sono state affinate nell'ultimo periodo nel corso dello svolgimento dell'attività di formatore

Competenze organizzative e gestionali

Ottime doti di leadership ottenute durante l'esperienza lavorativa come responsabile dell'ufficio legale e dell'ufficio gare di una grossa realtà aziendali (gestione di 26 persone)

Competenze professionali

Ottima conoscenza della materia degli appalti pubblici, in modo particolare nell'ambito dei servizi

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Intermedio	Avanzato	Avanzato	Base	Intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione), acquisita nel corso di tutta l'attività professionale sin qui svolta

Altre competenze

Escursionismo di alta quota – Calcio (allenatore)

Patente di guida

Patente di guida categoria B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Conferenze

- Esecuzione del contratto e controllo di risultato – Associazione Triveneta Economi e Proveditori – 17 maggio 2013, Camposampiero (PD)
- Le modalità operative per realizzare consultazioni preliminari di mercato – Associazione Triveneta Economi e Proveditori – 6 ottobre 2014, Verona
- RUP e DEC: ruoli strategici in bilico tra qualità e contenimento dei costi – ANMDO – 17 ottobre 2014, Napoli
- Le modalità operative per realizzare consultazioni preliminari di mercato – ASL 4 Chiavarese – 13 gennaio 2015, Rapallo
- RUP e DEC: ruoli strategici in bilico tra qualità e contenimento dei costi – Fondazione IRCCS Ca' Granda – 24 aprile 2015, Milano
- Le modalità operative per realizzare consultazioni preliminari di mercato – Associazione Piemontese Economi – 20 novembre 2015, Alessandria
- Novità giurisprudenziali in tema di verifica dell'anomalia dell'offerta – ASL 4 Chiavarese – 3 febbraio 2016, Rapallo
- Le consultazioni preliminari di mercato, l'offerta economicamente più vantaggiosa, GPP e criteri ambientali minimi, alcuni istituti nella bozza del nuovo codice degli appalti – ULSS 20 Verona – 1° aprile 2016, San Bonifacio (VR)
- Le modalità operative per realizzare consultazioni preliminari di mercato – Associazione Piemontese Economi – 9 giugno 2016, Orta San Giulio (NO)
- Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto nel nuovo Codice e nelle linee guida ANAC – MEDIT/ATE/FIASO – 27 ottobre 2016, Vicenza
- Il rapporto tra RUP e DEC in fase di esecuzione del contratto – Convegno ATE – 8 giugno 2017,

Trento

- La valutazione delle offerte nell'OEPV: confronto a coppie e formule per l'attribuzione del punteggio economico – Congresso Nazionale FARE – 13 ottobre 2017, Verona
- Codice Appalti e ristorazione – Ristorazione in gara – 12 aprile 2018, Verona
- Aggregare senza discriminare: la centralizzazione alla luce del codice e della giurisprudenza – Exposanità – 20 aprile 2018, Bologna

Appartenenza a gruppi /
associazioni

Dal 2015 socio ordinario C.A.I.-S.A.T. sezione di Trento

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 11/2018.

Trento, 01/01/2022.



Il sottoscritto Michele Leonardi, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Trento, 01/01/2022

Firma

